**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,**

**КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ (РОСРЕЕСТР) ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

454048г. Челябинск, ул.Елькина, 85



Работа с обращениями граждан в Управлении Росреестра зависит

от профессионализма сотрудников

**13 июня 2019 года в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области состоялся семинар по организации работы с обращениями граждан и ведению делопроизводства.**

Управлением Росреестра по Челябинской области проведен семинар для специалистов, которые отвечают за организацию работы с обращениями граждан и ведение делопроизводства в подразделениях аппарата и территориальных отделах.

Чаще всего граждане отправляют свои письма в тех случаях, когда возникает проблема, которую самостоятельно без помощи профессионала они не могут решить. В этой связи особенно важно, чтобы сотрудники Управления умели грамотно и в соответствии с требованиями действующего законодательства выстроить работу с каждым обращением. На это обратила внимание, открывая семинар, начальник отдела общего обеспечения **Виктория Шамина**.

Далее участникам семинара рассказали о нормативно-правовых документах, регламентирующих работу с письменными обращениями граждан и заявлениями, поступившими в ходе личного приема, о порядке доставки корреспонденции и о соблюдении сроков при подготовке ответов заявителям.

Напомним, что обратиться в Управление Росреестра по Челябинской области и его подразделения южноуральцы могут по почте, через Интернет, лично на прием к руководству Управления и начальникам подразделений, по телефону доверия и справочным телефонам, номера которых имеются на сайте Управления **(**[**www.frs74.ru**](http://www.frs74.ru)**).**

*Пресс-служба Управления Росреестра*

*по Челябинской области*

*E-m:* [*pressafrs74@chel.surnet.ru*](mailto:pressafrs74@chel.surnet.ru)

[*https://vk.com/rosreestr\_chel*](https://vk.com/rosreestr_chel)